

Согласовано  
с председателем ПК  
*Жекотова Л.В.*  
«30» мая 2015 г

Принято  
на общем собрании  
коллектива  
Протокол № 3  
от «30» мая 2015 г



Утверждено  
Приказ № 33 от «30» мая 2015 г  
Е.Ю.Якунина  
(директор МБОУДОД ЭБЦ)

**Положение  
об общем собрании трудового коллектива  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования детей эколого-биологического центра  
г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края**

**1. Общие положения.**

1.1. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления и действует в целях защиты, реализации прав и законных интересов работников. МБОУДОДЭБЦ (далее – МБОУДОДЭБЦ)

1.2. Общее собрание трудового коллектива действует в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, Уставом Центра и настоящим Положением.

**2. Состав и компетенция Общего собрания трудового коллектива**

2.1. Общее собрание трудового коллектива МБОУ ДОД ЭБЦ составляют работники МБОУ ДОД ЭБЦ.

2.2. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины состава его работников МБОУ ДОД ЭБЦ.

2.3. Общее собрание коллектива принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов.

2.2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива:

- разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ДОД ЭБЦ, иные локальные акты по вопросам деятельности трудового коллектива, касающиеся вопросов соблюдения трудовой дисциплины, защиты прав и интересов работников МБОУ ДОД ЭБЦ;

- создание при необходимости временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий;

- обсуждает и принимает Устав МБОУ ДОД ЭБЦ, изменений и дополнений к нему.

**3. Порядок действия Общего собрания трудового коллектива**

3.1. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере надобности, не реже двух раз в год.

3.2. На заседании Общего собрания трудового коллектива избирается председатель и секретарь собрания

3.3. Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово участникам;
- обеспечивает соблюдения регламента;
- контролирует обстановку в помещении, где проводится собрание;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- ведет и подписывает протокол собрания.

3.4. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов при наличии более половины членов коллектива, для которых Центр является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей общего числа работников Центра. Процедура голосования определяется самим Общим собранием.

3.5. Решения Общего собрания реализуются приказами директора Центра, доводятся до сведения всех работников Центра и являются обязательными для исполнения ими. Решения общего собрания протоколируются, протоколы хранятся в Центре.

#### **4. Документы общего собрания.**

4.1. Протокол общего собрания подписывается его председателем и секретарем;

4.2. В протоколе указываются:

- место и время проведения собрания;
- вопросы повестке дня;
- общее количество голосов, которым обладают его участники;
- количество голосов поданных <за>, <против>, <воздержался> по каждому вопросу поставленному на голосование;
- основные положения выступления участников.

4.3. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра.